



## Kommunaler Projektmanager (m/w/d) in Voll- od. Teilzeit



**Im Rahmen der Umsetzung vorhandener Konzepte und Projekte zur Attraktivitätssteigerung der Kommune schreibt die Gemeinde Birstein eine Projektleitungsstelle (m/w/d) aus. Die Stelle ist ab sofort zu besetzen und zeitlich befristet bis zum 31.12.2024.**

Mit dem Integrierten kommunalen Entwicklungskonzept (IKEK) und dem Projekt „Heimat Birstein - Schaffung von neuen Willkommens- und Bleibeperspektiven“ hat sich die Gemeinde Birstein beteiligungsorientiert einen strategischen Rahmen für die kommunale Entwicklung gegeben. Dieses Konzept ist über verschiedene Projekte und Maßnahmen in die Umsetzung zu bringen. Hierzu stehen der Gemeinde Birstein unter anderem Fördermittel aus der hessischen Dorfentwicklung (DE) zur Verfügung.

Als Kommunaler Projektmanager sind Sie dafür zuständig, diesen Umsetzungsprozess proaktiv zu befördern und zu steuern, auch mit Blick auf die vorhandenen Fördermittel diese finanztechnisch zu betreuen. Die Projektleitungsstelle wird dabei als Stabstelle dem Bürgermeister der Gemeinde Birstein zugeordnet, eine enge Zusammenarbeit mit den Kollegen/innen der Gemeindeverwaltung sowie weiteren Verfahrensbegleitern wird erwartet. Ebenso sind Sie mitverantwortlich für die begleitende Öffentlichkeitsarbeit der Maßnahmen aus dem Dorfentwicklungsprozess.

### **Zu Ihren Aufgaben gehören insbesondere:**

- Erster Ansprechpartner für die Dorfentwicklung Birstein in der Verwaltung zu sein
- Beratung von Ortsteilen und ihren Vertretern, Unternehmen und interessierten Bürgern im Rahmen der Umsetzung der DE
- Begleitung von Sitzungen im Rahmen des DE-Verfahrens (Steuerungsgruppe, Arbeitsgruppen, politische Gremien)
- Zusammenarbeit mit dem Landkreis, dem Regionalmanagement sowie weiteren Institutionen
- Organisation und Durchführung von öffentlichen Veranstaltungen
- Koordinierung und Vergabe von Aufträgen in Abstimmung mit den Fachabteilungen innerhalb der Gemeindeverwaltung
- Finanztechnische Betreuung des DE-Prozesses (Abwicklung von Fördermitteln)
- Steuerung der laufenden internen und externen Kommunikation zum DE-Verfahren
- Wirtschaftsförderung und Standortmarketing, Netzwerkbildung mit der Wirtschaft sowie regionalen Verbänden

### **Gemeindeverwaltung Birstein**

Carl-Lomb-Str. 1  
63633 Birstein  
[www.birstein.de](http://www.birstein.de)

Tel. 06054 808-0  
Fax 06054 808-50  
[info@birstein.de](mailto:info@birstein.de)

### **Ihr Ansprechpartner**

Sascha Neidhardt  
Tel. 06054 808-12  
Fax 06054 808-50  
[sascha.neidhardt@birstein.de](mailto:sascha.neidhardt@birstein.de)

02.06.2020

Seite 1 von 2

**Wir bieten Ihnen:**

- Ein Beschäftigungsverhältnis im Umfang bis zu 39 Wochenstunden, befristet bis 31.12.2024 (auch in Teilzeit möglich)
- Eine Vergütung nach TVöD 10
- Übliche Zusatzversorgung des öffentlichen Dienstes
- Organisatorische Einbindung als Stabsstelle des Bürgermeisters
- Eigenständiges und verantwortungsvolles Arbeiten in einer Kommunalverwaltung
- Wertschätzender Umgang unter Kollegen
- Die Möglichkeit, sich aktiv in die Entwicklung einer Kommune einzubringen

**Wir erwarten von Ihnen:**

- Einen für das Aufgabenspektrum relevanten Hochschulabschluss aus den Bereichen Regionalentwicklung, Geographie, Agrarwissenschaften, Betriebswirtschaft, Landentwicklung (MSC/BC) oder eine vergleichbare Verwaltungsausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung in einem vergleichbaren Bereich
- Mehrjährige Erfahrung in der Leitung von Projekten; Zusatzqualifikationen sind von Vorteil
- Erfahrungen im bautechnischen Bereich sind von Vorteil (Ausreibungen, Vergabe, Bauleitung)
- Einen strukturierten, sorgfältigen und eigenverantwortlichen, aber teamorientierten Arbeitsstil
- Hohes Maß an Einsatzbereitschaft und Motivation
- Unternehmerisches Denken und Arbeitsweise mit großer Eigeninitiative sowie Bereitschaft für einen zeitlich flexiblen Einsatz
- Die Fähigkeit, Tagesgeschäft und konzeptionelles Denken miteinander zu vereinbaren
- Gute Ausdrucksweise in schriftlichem und mündlichem Deutsch
- Sicheren Umgang mit relevanter Software (Office, Web-CMS)

**Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis zum 30.06.2020 an:**

Gemeinde Birstein  
Der Gemeindevorstand  
Carl-Lomb-Straße 1  
63633 Birstein  
E-Mail: [sascha.neidhardt@birstein.de](mailto:sascha.neidhardt@birstein.de)  
Tel.: 06054 80812

Bei entsprechender Eignung und Befähigung werden Schwerbehinderte bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen per E-Mail sind im **PDF-Format** einzureichen.

**Gemeindeverwaltung Birstein**

Carl-Lomb-Str. 1  
63633 Birstein  
[www.birstein.de](http://www.birstein.de)

Tel. 06054 808-0  
Fax 06054 808-50  
[info@birstein.de](mailto:info@birstein.de)

**Ihr Ansprechpartner**

Sascha Neidhardt  
Tel. 06054 808-12  
Fax 06054 808-50  
[sascha.neidhardt@birstein.de](mailto:sascha.neidhardt@birstein.de)

02.06.2020

Seite 2 von 2